

Số: *110* /QĐ-VPUB

Hung Yên, ngày 05 tháng 8 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

V/v phân công nhiệm vụ kiêm nhiệm đối với công chức

CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH

Căn cứ Quyết định số 06/2015/QĐ-UBND ngày 09/3/2015 của UBND tỉnh về ban hành quy định về phân cấp quản lý công tác tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Quyết định số 99/QĐ-UBND ngày 18/01/2016 quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ các Quyết định số 45/2018/QĐ-UBND ngày 07/12/2018 của UBND tỉnh về thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Hưng Yên thuộc Văn phòng UBND tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ yêu cầu nhiệm vụ công tác; ý kiến thống nhất của tập thể lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công ông Vũ Bá Lương, chuyên viên phòng Kiểm soát Thủ tục hành chính, Văn phòng UBND tỉnh thực hiện một số nhiệm vụ kiêm nhiệm tại Bộ phận Hành chính - Tổng hợp thuộc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, kể từ ngày 05/8/2019 đến khi kiện toàn xong nhân sự Bộ phận Hành chính - Tổng hợp thuộc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

Điều 2. Nhiệm vụ kiêm nhiệm của ông Vũ Bá Lương do Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh phân công.

Ông Vũ Bá Lương được hưởng các khoản phụ cấp khác (nếu có) theo quy định của Nhà nước và của tỉnh.

Điều 3. Trưởng các phòng: Hành chính - Tổ chức, Quản trị - Tài vụ, Kiểm soát Thủ tục hành chính; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; các đơn vị, cá nhân có liên quan và ông Vũ Bá Lương căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh; (đề b/c)
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Các sở: Nội vụ, Tài chính;
- KTVP^{Liên}, HCTC^{Dung};
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Ngọc Thuyên