

Số: 202 /KH-UBND

Hưng Yên, ngày 29 tháng 12 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Kiểm tra cải cách hành chính và công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh Hưng Yên năm 2022**

Căn cứ các Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh: Số 184/KH-UBND ngày 07/12/2021 về cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2021-2025; Chỉ thị số 06/CT-CTUBND ngày 17/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) tỉnh Hưng Yên; số 196/KH-UBND ngày 24/12/2021 về cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hưng Yên năm 2022; số 199/KH-UBND ngày 28/12/2021 của UBND tỉnh về nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh Hưng Yên năm 2022;

Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính và công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh Hưng Yên năm 2022 với những nội dung sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

a) Rà soát, đánh giá việc triển khai và thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch, kết luận, chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.

b) Kiểm tra đánh giá chất lượng và tiến độ thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ cải cách hành chính và công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2022; đồng thời giám sát tiến độ thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ đánh giá, tổng hợp kết quả trên các lĩnh vực đã xác định trong các kế hoạch năm được cơ quan, đơn vị đề ra.

c) Kiểm tra nhằm chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, nâng cao vai trò, trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong việc tăng cường thực hiện công tác cải cách hành chính, công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tại các cơ quan, đơn vị được giao quản lý.

d) Thông qua kiểm tra, đánh giá những mặt mạnh, những điển hình, sáng kiến và phát hiện những tồn tại, hạn chế trong tổ chức, chỉ đạo triển khai cải cách hành chính của các sở, ban, ngành tỉnh, UBND cấp huyện, cấp xã, làm cơ sở để tham mưu, đề xuất với cơ quan có thẩm quyền các biện pháp nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính và công tác quản trị hành chính công trên địa bàn tỉnh.

##### **2. Yêu cầu**

a) Các sở, ban, ngành tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện cải cách hành

chính và công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công tại cơ quan, đơn vị theo đúng chức năng, nhiệm vụ được phân công.

b) Cơ quan, đơn vị được kiểm tra phối hợp cung cấp thông tin, hồ sơ, biểu mẫu theo yêu cầu, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

c) Việc kiểm tra phải tuân thủ đúng quy định, có trọng tâm, trọng điểm, đảm bảo khách quan, không gây trở ngại đến hoạt động của các đơn vị được kiểm tra.

d) Kết hợp chặt chẽ công tác kiểm tra cải cách hành chính với kiểm tra tình hình tổ chức thực hiện các nhiệm vụ quản lý nhà nước khác thuộc phạm vi quản lý nhà nước được UBND tỉnh phân công.

đ) Tăng cường kiểm tra đột xuất, không báo trước, tập trung xác định rõ trách nhiệm của tổ chức, các nhân người đứng đầu trong việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao trong quản lý nhà nước trên địa bàn, lĩnh vực theo dõi, phụ trách.

## **II. NỘI DUNG KIỂM TRA**

### **1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính**

a) Công tác chỉ đạo, điều hành, triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính và trách nhiệm của người đứng đầu sở, ngành, địa phương trong công tác cải cách hành chính.

b) Công tác xây dựng, tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; tình hình tổ chức triển khai và thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương và của tỉnh.

c) Cải cách thủ tục hành chính.

d) Cải cách tổ chức bộ máy, thực hiện phân cấp quản lý nhà nước và việc triển khai đề án vị trí việc làm gắn với quản lý, sử dụng biên chế được giao, thực hiện chính sách tinh giản biên chế.

đ) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị.

e) Cải cách chế độ công vụ.

g) Cải cách tài chính công.

h) Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

### **2. Kiểm tra chuyên đề**

a) Kiểm tra kỹ năng, nghiệp vụ công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh và Bộ phận Một cửa các cấp.

b) Kiểm tra việc thực hiện quy trình giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công.

c) Kiểm tra việc ban hành và thực hiện nội quy, quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, quy chế làm việc của cơ quan,...

### **3. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công**

Đánh giá tình hình thực hiện từng nhiệm vụ cụ thể của các nội dung trong Kế hoạch số 199/KH-UBND ngày 28/12/2021 của UBND tỉnh, cụ thể:

- Tham gia của người dân ở cấp cơ sở;
- Công khai minh bạch trong việc ra quyết định;
- Trách nhiệm giải trình với người dân;
- Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công;
- Tình hình giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị;
- Kết quả thực hiện cung ứng dịch vụ công;
- Đánh giá tình hình công tác quản trị môi trường;
- Đánh giá tình hình công tác quản trị điện tử.

### **III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA**

#### **1. Đối tượng**

a) Các sở, ngành tỉnh: Giáo dục và Đào tạo, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Công Thương, Lao động - Thương binh và Xã hội, Tài nguyên và Môi trường (*tại mỗi sở, kiểm tra từ 01 đến 03 đơn vị trực thuộc*).

b) UBND cấp huyện: Ân Thi, Khoái Châu, Văn Lâm, Yên Mỹ, thị xã Mỹ Hào.

c) UBND cấp xã: Tại mỗi UBND cấp huyện được kiểm tra, thực hiện kiểm tra 01 đến 03 đơn vị cấp xã.

#### **2. Thời gian:** Dự kiến trong quý II, III/2022

(*Sở Nội vụ thông báo cụ thể thời gian kiểm tra*).

#### **3. Địa điểm:** Tại trụ sở làm việc của các cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

### **IV. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA**

1. Tiến hành kiểm tra thực tế tại cơ quan, đơn vị và qua môi trường số theo các nội dung được xác định trong kế hoạch này.

2. Các cơ quan, đơn vị xây dựng báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính; công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công (*theo đề cương hướng dẫn của Sở Nội vụ*), gửi Đoàn kiểm tra trước ngày kiểm tra ít nhất 03 ngày làm việc.

### **V. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA**

#### **1. Trưởng đoàn:** Lãnh đạo Sở Nội vụ.

**2. Các thành viên:** Đại diện lãnh đạo các sở, ngành và lãnh đạo các phòng chuyên môn có liên quan thuộc các sở, ngành được UBND tỉnh phân công làm đầu mối thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công của tỉnh.

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Giám đốc Sở Nội vụ quyết định thành lập Đoàn kiểm tra theo nội dung Kế hoạch, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên; chỉ đạo xây dựng đề cương báo cáo, thông báo thời gian kiểm tra cụ thể đến cơ quan, đơn vị được kiểm tra và thành viên tham gia đoàn kiểm tra biết, thực hiện.


Kết thúc đợt kiểm tra, Sở Nội vụ có trách nhiệm tổng hợp báo cáo kết quả về UBND tỉnh.

2. Thủ trưởng các sở, ngành: Văn phòng UBND tỉnh, Tư pháp, Tài chính, Thông tin và Truyền thông, Tài nguyên và Môi trường, Thanh tra tỉnh có trách nhiệm phối hợp Sở Nội vụ cử công chức tham gia Đoàn kiểm tra theo đúng thành phần và thực hiện tốt các nội dung liên quan theo Kế hoạch này.

3. Các cơ quan, đơn vị được kiểm tra xây dựng báo cáo theo đề cương; chuẩn bị tài liệu và các điều kiện cần thiết; phối hợp với Đoàn kiểm tra khi thực hiện kiểm tra tại đơn vị; bố trí để Đoàn kiểm tra làm việc tại các đơn vị trực thuộc theo yêu cầu.

## VII. KINH PHÍ THỰC HIỆN

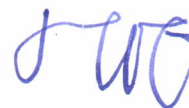
Kinh phí phục vụ cho công tác kiểm tra được lấy từ nguồn kinh phí cải cách hành chính đã được phê duyệt năm 2022.

Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt nội dung Kế hoạch này. 

Nơi nhận: 

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Trung tâm PVHCC&KSTTHC;
- Trung tâm Thông tin-Hội nghị tỉnh;
- CV: HCQT<sup>Đirc</sup>;
- Lưu: VT, CVNC<sup>NH</sup>.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Duy Hưng**

UBND TỈNH HƯNG YÊN  
**SỞ NỘI VỤ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: 779 /TTr-SNV

Hung Yên, ngày 23 tháng 12 năm 2021

*ban hat sau*

*KH PAPI*

*CM 199 ngày 28/12*

**TỜ TRÌNH**

**Về việc ban hành Kế hoạch Kiểm tra cải cách hành chính  
và nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công  
tỉnh Hung Yên năm 2022**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên

Thực hiện Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 07/12/2021 của UBND tỉnh về cải cách hành chính (CCHC) nhà nước tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2021-2025; Chỉ thị số 06/CT-CTUBND ngày 17/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) tỉnh Hưng Yên.

Để tham mưu giúp UBND tỉnh kiểm tra, đánh giá chất lượng và tiến độ thực hiện kế hoạch CCHC và công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2022, làm cơ sở để tham mưu, đề xuất với UBND tỉnh các biện pháp nâng cao chất lượng công tác CCHC và công tác quản trị hành chính công trên địa bàn tỉnh, Sở Nội vụ xây dựng Kế hoạch kiểm tra CCHC và công tác nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công năm 2022, trình UBND tỉnh xem xét, ban hành. *(Có dự thảo Kế hoạch kèm theo).*

Sở Nội vụ kính trình Ủy ban nhân dân tỉnh./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, CCHCVTLT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Thị Thiệu Hương**

Ký bởi: Sở Nội vụ  
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên  
Thời gian ký: 23/12/2021 13:15:48