UBND TỈNH HƯNG YÊN
VĂN PHÒNG

Số: 202 /GM-VPUBND

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hưng Yên, ngày 21 tháng 6 năm 2019

GIẤY MỜI

Thực hiện Quy chế làm việc của Văn phòng UBND tỉnh. Văn phòng UBND tỉnh tổ chức cuộc họp sơ kết 6 tháng đầu năm 2019.

1. Thành phần:

- Mời đồng chí Đặng Ngọc Quỳnh, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh dự và chỉ đạo;

- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;

- Cán bộ, công chức, viên chức thuộc Văn phòng UBND tỉnh.

2. Thời gian: Từ 14h00', ngày 27/6/2019 (thứ Năm).

3. Địa điểm: Phòng họp 2.07 - Trụ sở Ủy ban nhân dân tỉnh.

Các đồng chí Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ theo lĩnh vực phân công phụ trách.

Các Trưởng phòng, đơn vị báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm 2019 theo chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị để báo cáo tại cuộc họp và gửi đồng chí Mai Huy Đức, Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức trước ngày 26/6/2019 để tổng hợp.

Các cán bộ, công chức, viên chức báo cáo kết quả thực hiện công tác 6 tháng đầu năm (kèm theo danh mục công việc hoàn thành cụ thể), chương trình làm việc 6 tháng đầu năm, các chương trình, đề án, dự án, kết quả thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm 2019 do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao, do Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao, trong đó nêu rõ lý do những việc chậm, những việc chưa hoàn thành thuộc lĩnh vực được phân công theo dõi đến ngày 25/6/2019, gửi Trưởng phòng, đơn vị trước ngày 26/6/2019 để tổng hợp xây dựng báo cáo của đơn vị, đồng thời gửi phòng Hành chính - Tổ chức (đ/c Trang) để tổng hợp.

Đồng chí Mai Huy Đức, Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức, tổng hợp xây dựng báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm 2019 của Văn phòng UBND tỉnh.

Trân trọng kính mời các đại biểu dự họp đủ, đúng giờ./.

Nơi nhận:
- Như thành phần mời;
- Phòng QTTV (để phục vụ);
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HƯNG YÊN

Văn phòng UBND Tỉnh Hưng Yên
Giờ ký: 21/06/2019 15:31:37

Nguyễn Ngọc Thuyên